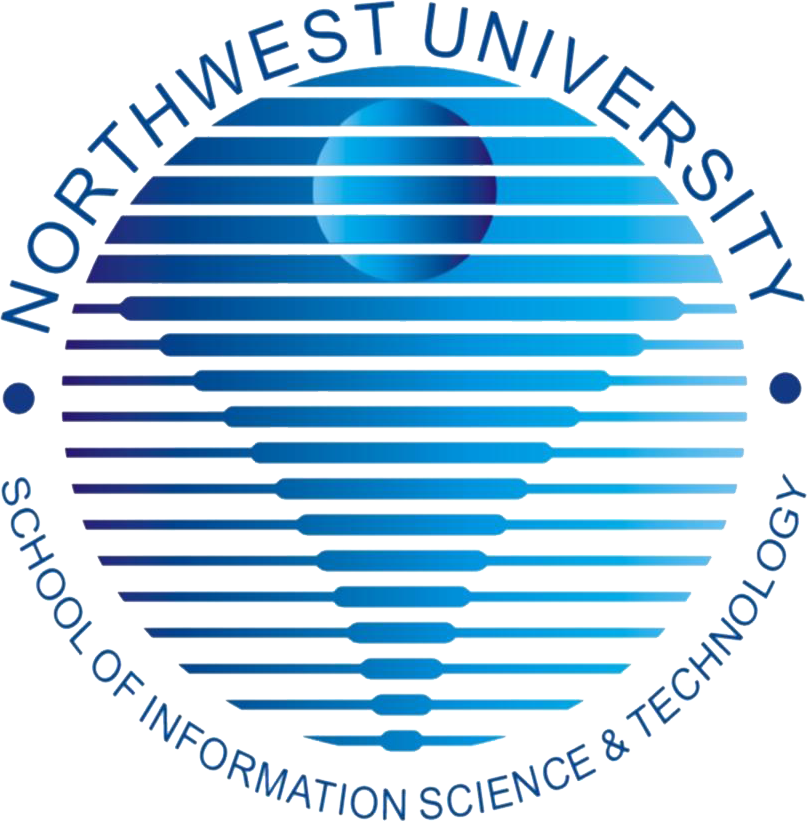
西北大学信息科学与技术学院

**朋辈心理社纳新制度**

****

信息科学与技术学院

2018年4月

西北大学信息科学与技术学院

朋辈心理社纳新制度（草案）

第一章 总则

第一条 为深入贯彻落实《中共中央国务院关于进一步加强和改进大学生思想政治教育的意见》（中发〔2004〕16号）促进学生身心健康，根据《教育部、卫生部、共青团中央关 于进一步加强和改进大学生心理健康教育的意见》（教社政〔2005〕1号）和《陕西省普通高等学校学生心理健康教育工作基本建设标准》（陕高教生〔2013〕1号）等文件精神，结合学院实际，就进一步规范我院大学生心理健康教育工作的管理，加强我院大学生心理健康教育工作队伍建设，推动我院大学生心理健康教育工作的标准化、科学化，特制定朋辈心理社纳新制度。

第二条 实施承担本制度职责的是朋辈心理社纳新工作小组。

第三条 朋辈心理社纳新本着公开透明、自觉自愿、择优录取原则，全力做好纳新前期宣传事务，动员全院新生关注心理健康，踊跃加入朋辈心理社，充分保障大学新生加入朋辈心理社的权利与机会。

第二章 组织机构

第四条 学院成立“朋辈心理社纳新工作小组”。组长由心理专干老师担任，副组长由朋辈心理社主席团成员担任，成员由部门部长和副部长组成。

第五条 心理专干老师工作职责。

审核本年度朋辈心理社纳新方案，监督纳新过程按照公开透明、自觉自愿、择优录取原则进行，保证纳新有序高效完成。

第六条 朋辈心理社主席团工作职责。

制定本年度纳新具体方案，报请心理专干老师批准，并带领工作小组成员具体执行纳新方案。

第七条 朋辈心理社部长、副部长工作职责。

各部门根据纳新方案，按照心理专干老师和心理社主席团的要求，明确部门工作职责，密切配合，广泛动员大学新生踊跃报名朋辈心理社，顺利完成本年度纳新工作。

第八条 在纳新过程中，工作小组副组长或组员不能忠实地秉持公开透明、自觉自愿和择优录取原则执行纳新程序，或因自身工作失误导致纳新过程不能顺利开展，心理专干老师视情况的严重程度，减除或取消其学分认定。

第九条 在纳新过程中，申请人不能遵守纳新程序和纳新原则，甚至破坏心理社纳新工作的顺利开展，取消其申请资格。个别情节恶劣者，心理专干老师应联系学生的辅导员老师，进行批评教育并做出校纪处分。

第三章 纳新要求

第十条 纳新对象为信息科学与技术学院大一新生。

第十一条 纳新条件

（一）思想端正，爱国爱校，作风优良，模范遵守校规校纪；具备强烈的责任心和集体荣誉感，积极参加社会实践，能主动帮助有困难的同学。

（二）人际关系良好，善于与人沟通，具备一定的语言表达能力与沟通能力；有较敏锐的观察能力，具备一定的组织协调能力和团队协作精神。

（三）热爱心理健康工作，具有服务意识与奉献意识，愿意为广大同学服务；工作认真仔细，踏实肯干，责任心强。

（四）对心理健康教育有浓厚兴趣，能够自觉主动学习心理健康知识。

（五）学习上勤奋刻苦，工作上积极主动，遇到学习和心理社工作冲突时，能正确处理学习与工作的关系。

第四章 纳新流程

第十二条 纳新时间为每年9月份新生军训结束后。具体时间与场地由主席团成员确定，报请心理专干老师批准后，由秘书处具体执行纳新通知与场地联系事宜。

第十三条 大一新生在纳新宣讲介绍之后，斟酌考虑自己的意愿部门，认真填写《朋辈心理社纳新表》（见附录）交由秘书处。

第十四条 各部门根据申请人数具体确定面试内容及具体的面试形式，面试时间及地点由秘书处负责协调并及时申请场地。

第十五条 各部门可根据部门具体情况增加一次到两次复试，形式自定。

第十六条 各部门依据择优录取原则，在对申请人员面试、复试综合考虑的基础上，决定录取名单，并报秘书处备案。

第十七条 各部门确定录取名单后应尽快将录取结果通知被录取学生，尽早统计心理社新成员的个人信息，安排开会见面，互相认识。

第五章 附则

第十八条 本暂行办法自公布之日起实施，本规定由西北大学信息科学与技术学院朋辈心理社纳新工作小组负责解释。

信息科学与技术学院朋辈心理社纳新工作小组

2018年4月16日

**附录：**

**信息科学与技术学院朋辈心理社申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** |  | **性别** |  | | **专业班级** |  | **照片** |
| **年龄** |  | **电话** |  | | **QQ** |  |
| **民族** |  | **政治面貌** |  | | **出生年月** |  |
| **宿舍号** |  | **籍贯** |  | | | |
| **第一志愿** | | | | **第二志愿** | | |
|  | | | |  | | |
| **特长及爱好** |  | | | | | | |
| **个人简历** |  | | | | | | |
| **为什么想加入心协** |  | | | | | | |

信息学院朋辈心理社秘书处 制